

Algemene voorwaarden

Annemieke Vogel Strategie Advies

Versie: augustus 2026

Artikel 1. Definities

1.1 Annemieke Vogel Strategie Advies: de onderneming van Annemieke Vogel, handelend onder de naam Annemieke Vogel, gevestigd te (5036 ZT) Tilburg aan de Zevenaarstraat 8, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 88769194. In deze algemene voorwaarden aangeduid als 'Annemieke Vogel' of 'dienstverlener'.

1.2 Klant: de rechtspersoon of de natuurlijke persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, en die met Annemieke Vogel een overeenkomst aangaat of wil aangaan. In deze algemene voorwaarden ook aangeduid als 'je' of 'jij'.

1.3 Diensten: alle werkzaamheden die Annemieke Vogel voor de klant verricht op het gebied van strategie, leiderschap en persoonlijke ontwikkeling, waaronder begrepen maar niet beperkt tot: strategische advisering en consultancy, coaching- en begeleidingstrajecten, sessies op basis van Neuro Emotionele Integratie (NEI), workshops, trainingen, lezingen en losse strategiesessies, waaronder de programma's The Clarity Day, Business Reset en Business Breakthrough.

1.4 Overeenkomst: iedere afspraak tussen Annemieke Vogel en de klant op grond waarvan Annemieke Vogel diensten voor de klant verricht.

1.5 Schriftelijk: communicatie per brief, e-mail of digitale berichtgeving, waaronder WhatsApp, mits de identiteit van de afzender voldoende vaststaat.

1.6 Website: www.annemiekevogel.nl.

Artikel 2. Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en diensten van Annemieke Vogel, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2.2 Door het accepteren van een aanbod, het ondertekenen van een overeenkomst of het plaatsen van een bestelling verklaar je kennis te hebben genomen van deze algemene voorwaarden en daarmee akkoord te gaan.

2.3 De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de klant wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.4 Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op handelingen van derden die Annemieke Vogel voor de uitvoering van de overeenkomst inschakelt.

2.5 Steeds de laatst toegezonden versie van deze voorwaarden is van toepassing.

2.6 Mocht een bepaling uit deze voorwaarden nietig blijken, dan blijven de overige bepalingen onverkort van kracht. Partijen treden in dat geval in overleg over een vervangende bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij het doel van de oorspronkelijke bepaling.

Artikel 3. Aanbod en totstandkoming van de overeenkomst

- 3.1 Alle aanbiedingen en offertes van Annemieke Vogel zijn vrijblijvend, tenzij daarin uitdrukkelijk anders is aangegeven.
- 3.2 Een aanbod bevat een duidelijke omschrijving van de aangeboden dienst, het tarief en de wijze van uitvoering.
- 3.3 De overeenkomst komt tot stand op het moment dat je het aanbod schriftelijk of elektronisch aanvaardt, bijvoorbeeld door akkoord te geven per e-mail, een inschrijfformulier in te vullen of een bestelling via de website te plaatsen.
- 3.4 Kennelijke fouten of vergissingen in het aanbod, zoals een verschrijving of typefout, binden Annemieke Vogel niet.
- 3.5 Een aanbod geldt niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
- 3.6 Annemieke Vogel mag een aanbetaling vragen ter hoogte van (een deel van) het overeengekomen tarief. De uitvoering van de diensten start nadat deze aanbetaling is voldaan.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

- 4.1 Annemieke Vogel voert de overeenkomst naar beste inzicht, kennis en vermogen uit. Op Annemieke Vogel rust een inspanningsverplichting, geen resultaatsverplichting.
- 4.2 De combinatie van strategisch advies en Neuro Emotionele Integratie (NEI) die Annemieke Vogel toepast, is gericht op persoonlijke en zakelijke ontwikkeling. NEI is geen psychologische of medische behandeling en geen vervanging van therapie, geneeskundige of psychologische zorg. Kamp je met (ernstige) psychische klachten, dan ben je zelf verantwoordelijk voor het inschakelen van een arts, psycholoog of andere zorgverlener.
- 4.3 Het resultaat van de diensten is mede afhankelijk van jouw inzet, motivatie en medewerking. Annemieke Vogel geeft geen garanties over het behalen van een bepaald resultaat.
- 4.4 Annemieke Vogel mag de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk laten verzorgen door derden.
- 4.5 Een overeengekomen termijn voor de uitvoering van de diensten is indicatief en geen fatale termijn.
- 4.6 Blijkt tijdens de uitvoering dat aanpassing of aanvulling van de overeenkomst nodig is, dan stemmen partijen dit tijdig met elkaar af. Eventuele meerkosten die hieruit voortvloeien worden vooraf met je besproken.

Artikel 5. Jouw verplichtingen als klant

- 5.1 Je stelt alle informatie die redelijkerwijs nodig is voor een goede uitvoering van de diensten tijdig en volledig beschikbaar aan Annemieke Vogel.
- 5.2 Je staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens jou verstrekte gegevens.
- 5.3 Loopt de uitvoering vertraging op doordat jij de benodigde informatie niet of niet tijdig aanlevert, dan komen de daaruit voortvloeiende kosten voor jouw rekening.
- 5.4 Je blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor je eigen beslissingen, keuzes en het handelen op basis van de inzichten, adviezen en werkvormen die tijdens de diensten van Annemieke Vogel worden aangereikt.
- 5.5 Het is je niet toegestaan om ingeplande sessies, materialen of werkvormen van Annemieke Vogel te delen met derden zonder voorafgaande toestemming, tenzij dit noodzakelijk is voor je eigen bedrijfsvoering.

Artikel 6. Herroepingsrecht

6.1 Je bent bij het aangaan van de overeenkomst altijd een zakelijke opdrachtgever die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf. Er bestaat daarom geen wettelijk herroepingsrecht of bedenktijd.

6.2 Annemieke Vogel kan je desondanks een bedenktijd aanbieden; dit gebeurt dan uitdrukkelijk in het aanbod of de overeenkomst zelf.

Artikel 7. Annulering en verplaatsing

7.1 Een losse strategiesessie, consult of coachingsessie kan tot 48 uur voor aanvang kosteloos worden verplaatst.

7.2 Bij verplaatsing binnen 48 tot 24 uur voor aanvang wordt 50% van het tarief van die sessie in rekening gebracht. Bij verplaatsing of annulering binnen 24 uur voor aanvang, of bij het niet verschijnen op de sessie, vervalt de sessie en wordt 100% van het tarief in rekening gebracht.

7.3 Wil je een traject zoals The Clarity Day, Business Reset of Business Breakthrough annuleren nadat de overeenkomst tot stand is gekomen, dan geldt het volgende:

- bij annulering meer dan 14 dagen voor de afgesproken startdatum: je bent 25% van het overeengekomen tarief verschuldigd;
- bij annulering binnen 14 dagen voor de startdatum, of na de start van het traject: je bent het volledige overeengekomen tarief verschuldigd.

7.4 Reeds betaalde bedragen worden niet gerestitueerd bij tussentijdse stopzetting van een traject door jou, om redenen die niet aan Annemieke Vogel zijn toe te rekenen.

7.5 Niet tijdig ingeplande sessies binnen een traject met een vooraf bepaalde duur, vervallen na afloop van die duur. Je kunt hieraan geen rechten ontleen op inhalen of restitutie, tenzij Annemieke Vogel hierover vooraf anders heeft besloten.

7.6 Is Annemieke Vogel zelf verhinderd voor een ingeplande sessie, dan wordt in overleg met jou een nieuwe datum ingepland, zonder kosten voor jou.

Artikel 8. Tussentijdse beëindiging

8.1 Een overeenkomst voor een traject met een vooraf bepaalde duur en/of vaste inhoud kan niet tussentijds worden opgezegd door jou, tenzij partijen dit uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen of de wet dit dwingend voorschrijft.

8.2 Een doorlopende overeenkomst voor advieswerkzaamheden, zoals een maandelijkse adviesretainer, kan door beide partijen schriftelijk worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van één kalendermaand, tenzij in de overeenkomst een andere termijn is opgenomen.

8.3 Annemieke Vogel mag de overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk beëindigen of opschorten indien jij een of meer verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt, in surseance van betaling of faillissement verkeert, of wanneer voortzetting van de samenwerking in redelijkheid niet van Annemieke Vogel kan worden gevergd.

Artikel 9. Betaling

9.1 Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te zijn voldaan, tenzij op de factuur een andere termijn is vermeld.

9.2 Bij trajecten kan betaling in termijnen worden overeengekomen. De eerste termijn dient te zijn voldaan voordat de diensten aanvangen.

9.3 Bij niet-tijdige betaling ben je van rechtswege in verzuim, zonder dat een aanmaning is vereist, en ben je de wettelijke handelsrente verschuldigd over het openstaande bedrag.

9.4 Bij niet-tijdige betaling is Annemieke Vogel gerechtigd buitengerechtelijke incassokosten in rekening te brengen van 15% van het factuurbedrag, met een minimum van €150,- exclusief btw.

9.5 Bezwaar tegen een factuur schort de betalingsverplichting niet op.

9.6 Bij niet-tijdige betaling mag Annemieke Vogel de uitvoering van de diensten opschorten totdat de betaling is ontvangen.

Artikel 10. Prijzen

10.1 Alle door Annemieke Vogel vermelde prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.

10.2 Annemieke Vogel mag haar tarieven tussentijds wijzigen voor nieuwe overeenkomsten. Voor reeds gesloten overeenkomsten geldt het overeengekomen tarief, tenzij sprake is van wettelijke prijswijzigingen.

Artikel 11. Klachten

11.1 Klachten over de dienstverlening dien je zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen na het ontstaan ervan, schriftelijk en gemotiveerd bij Annemieke Vogel te melden.

11.2 Annemieke Vogel streeft ernaar binnen 5 werkdagen inhoudelijk te reageren op een klacht.

11.3 Het indienen van een klacht schort jouw betalingsverplichting niet op.

Artikel 12. Aansprakelijkheid

12.1 Annemieke Vogel is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst.

12.2 Iedere aansprakelijkheid van Annemieke Vogel is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door haar beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd. Biedt de verzekering geen dekking of keert deze niets uit, dan is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het bedrag van de door jou laatst betaalde factuur.

12.3 Annemieke Vogel is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

12.4 Annemieke Vogel is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan doordat zij is uitgegaan van onjuiste of onvolledige gegevens die door of namens jou zijn verstrekt.

12.5 Je blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het toepassen van kennis, inzichten en adviezen die tijdens de diensten zijn opgedaan, en voor de beslissingen die je op basis daarvan neemt.

12.6 De in dit artikel opgenomen beperkingen gelden niet indien de schade is te wijten aan opzet of bewuste roekeloosheid van Annemieke Vogel.

Artikel 13. Vrijwaring

13.1 Je vrijwaart Annemieke Vogel tegen aanspraken van derden die verband houden met de uitvoering van de overeenkomst, voor zover deze aanspraken het gevolg zijn van jouw handelen of nalaten.

Artikel 14. Intellectueel eigendom en geheimhouding

14.1 Alle intellectuele eigendomsrechten op de door Annemieke Vogel ontwikkelde methodes, materialen, documentatie en werkvormen berusten bij Annemieke Vogel, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

14.2 Het is je niet toegestaan om verstrekte materialen, methodiek of documentatie te verveelvoudigen, openbaar te maken, door te verkopen of aan derden ter beschikking te stellen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Annemieke Vogel.

14.3 Het is je niet toegestaan om, ongeacht volledige of gedeeltelijke deelname, binnen 12 maanden na afronding van een traject een soortgelijk traject of programma aan te bieden op basis van of met verwijzing naar de methode van Annemieke Vogel.

14.4 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar hebben ontvangen. Deze verplichting blijft ook na afloop van de overeenkomst van kracht.

14.5 Casuïstiek uit trajecten kan door Annemieke Vogel worden gebruikt voor content, zoals blogs, social media of de podcast, uitsluitend in geanonimiseerde en niet tot jou herleidbare vorm.

Artikel 15. Overmacht

15.1 Annemieke Vogel is niet gehouden tot nakoming van een verplichting indien zij daartoe wordt verhinderd door overmacht, waaronder in ieder geval wordt verstaan: ziekte, ongeval, overheidsmaatregelen en storingen bij door Annemieke Vogel ingeschakelde derden of software.

15.2 In geval van overmacht worden de verplichtingen van Annemieke Vogel opgeschort. Duurt de overmacht langer dan 60 dagen, dan zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden, zonder recht op schadevergoeding over en weer.

Artikel 16. Privacy

16.1 Annemieke Vogel behandelt jouw persoonsgegevens vertrouwelijk en in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Zie hiervoor de privacyverklaring op de website.

16.2 Annemieke Vogel mag, tenzij je hier vooraf schriftelijk bezwaar tegen maakt, je naam en bedrijf gebruiken als referentie.

Artikel 17. Overige bepalingen en toepasselijk recht

17.1 Op alle overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

17.2 Partijen zullen zich eerst inspannen om een geschil in onderling overleg op te lossen, voordat zij dit aan de rechter voorleggen.

17.3 Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Annemieke Vogel is gevestigd, tenzij dwingend recht anders bepaalt.

17.4 Je kunt rechten en verplichtingen uit de overeenkomst alleen aan een derde overdragen met voorafgaande schriftelijke toestemming van Annemieke Vogel.